

Projekte planen und realisieren



Was wird von Ihnen erwartet?

Sie sollen ein Projekt planen und organisieren, leiten und erfolgreich abschließen. Dafür müssen Sie in kurzer Zeit die notwendigen Kenntnisse erwerben, um den Kopf über Wasser zu halten.

Wie erstellen Sie die Planung und begleiten die Realisierung von Projekten ohne schon nach kurzer Zeit „Land unter“ zu sein?

Wie geht es los?

Mehr als 10.000 Teilnehmer an unseren Seminaren konnten bereits erfolgreich auf den Weg in ihre neue Herausforderung gebracht und erstklassig qualifiziert werden. Starten Sie Ihre Aufgabe im Projektmanagement mit der Teilnahme an diesem Seminar und erwerben das erforderliche methodische Rüstzeug für Ihren Projekterfolg.

Was wird im Lehrgang bearbeitet?

Grundlagen des Projektmanagement

- Projekt und Projektmanagement (Elemente des PM und Voraussetzungen für die erfolgreiche Projektarbeit)

Projektplanung

- Ziele von Projekten (Zielbeschreibung und Zielpriorisierung)
- Phasen von Projekten (Phasenmodelle)
- Projektstrukturplan und Maßnahmenplanung (Aufbau und Anforderungen an den Strukturplan, Arbeitspakete)
- Ablaufplanung, Terminplanung (Prozessdarlegung und Terminfindung)
- Kostenplanung und Kostenüberwachung (Bottom-up-Verfahren und Top-down-Verfahren)
- Wertvolle Methoden und Verfahren im PM (Schätzverfahren, Problemlösung, Entscheidungsvorbereitung)

Projektrealisierung

- Zusammenarbeit im Projekt (Projektgruppen, Kommunikationsprobleme)
- Effektive Projektarbeit (Workshopleitung, Moderation, Präsentation)
- Formen der Aufbauorganisation (Unternehmens- und Projektorganisation, Stab, Matrix und autonomes PM)



Welche Methoden setzen wir ein?

Dieses Seminar führt Sie schnell und effizient in die Methodik des Projektmanagements ein. Von der Planung bis zur erfolgreichen Realisierung, wir bringen Sie Schritt für Schritt durch das Projekt! Unsere Trainer liefern den theoretischen Input und begleiten Sie bei der Bearbeitung eines konkreten Transferprojekts. Damit gewährleisten wir den Transfer der Theorie des Projektmanagements in Ihren

Projektalltag. Workshops, Präsentationen und Diskussionen wechseln einander ab, sorgen für ein hohes Maß an Interaktion und den intensiven Austausch zwischen Teilnehmern und Trainer. Lernen wird damit für Sie zu einem Erlebnis! Ihre Seminarunterlagen (u.a. Fachbuch, Arbeitsbuch, Fotodokumentation) bieten Ihnen vor allen Dingen in der konkreten Projektarbeit und im täglichen Gebrauch wertvolle Hilfestellungen.

Wer sind Ihre Trainer?

Die charismatischen und kompetenten Trainer der Ottmann & Partner GmbH Management Consulting sammeln seit Jahrzehnten Erfahrung im Projektmanagement. Sie sind von der Zertifizierungsstelle der IAPMTM zertifiziert und wissen, wovon sie sprechen.

In Trainer-Benchmarkings werden unsere Trainer seit 2001 als die besten Trainer für Projektmanagement bewertet!



Projekte planen und realisieren



Wo und wann findet Ihr Seminar statt? Was ist Ihr Invest?

Finden Sie Ihr Wunschseminar auf www.ottmann.de.

Bitte nehmen Sie die Hotelreservierungen, z.B. für einen Kurs in Röthenbach an der Pegnitz unter www.avenon.de vor und rechnen Sie die Kosten für Unterkunft und Verpflegung direkt mit dem Hotel ab.

850 € zzgl. MwSt. für IAPM-Zertifikanten
970 € zzgl. MwSt. für Nicht-IAPM-Zertifikanten

Das umfangreiche Seminar material und die abwechslungsreiche Verpflegung in den Kaffeepausen sind hierin enthalten. Bei Stornierung der Anmeldung bis spätestens zwei Wochen vor Seminarbeginn fallen keine weiteren Kosten an. Bitte beachten Sie, dass wir bei späterer Stornierung eine Rücktrittsgebühr von 100 € berechnen.

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie die Rechnung.

Noch Fragen?

Telefon 0911 570 00 04 oder E-Mail an seminare@ottmann.de und unser Team ist für Sie da!

Wie melden Sie sich zum Lehrgang „Projekte planen und realisieren“ an?

Um den maximalen Lernerfolg zu ermöglichen, ist die Teilnehmeranzahl begrenzt. Die Registrierung der Anmeldungen erfolgt in der Reihenfolge ihres Eingangs.

Faxen Sie die nachfolgende Anmeldung an 0911 2 37 92 99 oder schicken Sie sie an:

Ottmann & Partner GmbH

Seminaradministration
Bahnhofstr. 9
90552 Röthenbach



Am Lehrgang in: _____ vom - bis: _____

nimmt verbindlich teil:

Name: _____ Vorname: _____ Qualifikation/Titel: _____

Firma/Institution: _____ Abteilung: _____

Straße/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____

Telefon: _____ Telefax: _____ E-Mail: _____

IAPM-Zertifikant ja nein

Die fachlichen Teilnahmevoraussetzungen werden von mir erfüllt und die Teilnahmebedingungen erkenne ich an.

Ort, Datum, Unterschrift